

2/PN/TE/16

ZAMAWIAJĄCY:

TEATR MUZYCZNY IM. DANUTY BADUSZKOWEJ

Adres: 81-372 Gdynia, Plac Grunwaldzki 1

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:
Dostawa zestawu reflektorów

Gdynia 01.07.2016 r.

I. Zamawiający

Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej, Plac Grunwaldzki 1, 81-372 Gdynia
adres web www.muzyczny.org,
adres e-mail d.kruszyniak@muzyczny.org
tel. 58 785 58 71, w godz. 10.00-14.00
fax 58 785 58 61

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: Dostawa zestawu reflektorów.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu reflektorów.

1. Reflektor automatyczny, "ruchoma głowa", typ SPOT oparta na źródle światła LED 440W z

nożami kadrującymi - 6 sztuki, o parametrach nie gorszych niż:

- Źródło światła: 440W LED biały z opcją bezinwazyjnej, szybkiej wymiany;
- Strumień świetlny źródła nie mniejszy niż 26000lm;
- Płynny liniowy zoom w zakresie 5° – 50°;
- Generowane natężenia oświetlenia dla skrajnych ustawień zoom w odległości 5 m dla 5° - 21720 lx i dla 50° - 1535 lx;
- Antyrefleksowa soczewka obiektywu;
- Trzy niezależne tarcze kolorów - system CMY;
- Płynna regulacja temperatury barwowej CTO w zakresie 2700K - 6000K;
- Dodatkowa tarcza 7 kolorów + otwarte
- Zdalnie ustawialna ostrość;
- Funkcja Autofocus;
- Modułu obrotowej tarczy animacji 8bit z ruchem obrotowym w dwóch kierunkach;
- Tarcza 6 gobo rotacyjnych + otwarte, indeksowanych, wymiennych;
- Tarcza 7 gobo stałych + otwarte, wymiennych;
- Pryzma 3x kołowa indeksowana z rotacją w obu kierunkach i regulacją prędkości;
- Płynny filtr frost (0 - 100%);
- Irys zmotoryzowany, płynnie działający w zakresie 5%-100%;
- Zakres ruchu: Tilt min 267°; PAN min 540° z możliwością zmiany na 630°;
- Dokładność ruchu PAN/TILT 16 bit;
- Tryb automatycznego powrotu urządzenia do zaprogramowanej pozycji w obu osiach w razie przypadkowej zmiany tej pozycji (z możliwością wyłączenia);
- Możliwość zaprogramowania maksymalnej temperatury źródła;
- Tryb ograniczający prędkość ruchu w obu płaszczyznach pozwalający na zredukowanie hałasu generowanego przez urządzenie;

- Tryb ograniczający moc urządzenia w celu zniwelowania hałasu generowanego przez urządzenie.
- System chłodzenia źródła światła - cieczą i automatycznie regulowanymi cichymi wentylatorami;
- Złącza zasilania typu PowerCon;
- Złącza DMX: XLR 3 pin i XLR 5 pin;
- Protokoły: DMX-512, RDM;
- Cztery tryby pracy w DMX - 28, 30, 37, 38 kanały
- Wbudowany odbiornik sygnału W-DMX Wireless Solution;
- Możliwość stworzenia własnego modu;
- Kolorowy ekran LCD o wysokiej rozdzielczości;
- Tryb hibernacji pozwalający na wprowadzenie urządzenia w stan czuwania po ustalonym czasie od zaniku sygnału DMX oraz natychmiastowe, ponowne uruchomienie po jego dostarczeniu;
- Możliwość zmiany ustawień bez konieczności podłączania do źródła zasilania dzięki wbudowanej baterii
- Możliwość aktualizacji oprogramowania systemowego,
- możliwość ustawienia blokady transportowej TILT w pozycjach: 45, 95 i 135°
- Max pobór mocy : 650W przy 230V/50Hz
- Wysokość nie większa niż 760 mm;
- Waga: do 33 kg

Urządzenie musi posiadać w komplecie:

- kabel zasilający z wtykiem uni-schuko,
- kabel DMX 5 pin 3m,
- kabel DMX 3 pin 3m,
- uchwyty typu omega z możliwością płynnej regulacji zamocowania haka / klamry, wraz z uchwytami hakowymi na rurę Ø 50 mm,
- atestowaną linką zabezpieczającą odpowiednią do wagi urządzenia.

2. Reflektor, typ PAR oparty na źródłach światła LED RGBW 12x10W - 20 sztuk, o parametrach nie gorszych niż:

- Strumień światła nie mniejszy niż 6071 lux;
- Mieszanie kolorów (> 16 milionów kolorów) o nieograniczonej gamie;
- Regulacja temperatury barwowej światła białego w zakresie: 3200K ~ 10000K;
- Płynny liniowy zoom w zakresie 10 ° -60 ° ;
- Minimum 4 różne krzywe dimmerowania;
- Regulowana częstotliwość odświeżania kolorów;
- IP minimum 30;
- Wejście i wyjście DMX XLR 3pin i 5pin;
- Maksymalny pobór mocy 121W przy 230V/50Hz;
- Waga do 5,5kg;

Urządzenie musi posiadać w komplecie:

- kabel zasilający z wtykiem PowerCON
- kabel DMX 5 pin 3m,
- kabel DMX 3 pin 3m,
- uchwyty klamrowe na rurę Ø 50 mm,
- atestowaną linką zabezpieczającą odpowiednią do wagi urządzenia.

3. Reflektor, typ PAR Party na źródle LED COB RGB 150W - 6 sztuk, o parametrach nie gorszych niż:

- Strumień światła nie mniejszy niż 2163lm;
- Kąt świecenia 60 ° lub 30 °;
- Regulacja temperatury barwowej światła białego w zakresie 2800K ~ 9000K;
- Wirtualna tarcza kolorów;
- Minimum 4 różne krzywe dimmerowania;
- Regulowana częstotliwość odświeżania kolorów;
- Regulacja prędkości wentylatorów;
- Wejście i wyjście DMX XLR 3pin i 5pin;
- Wejście i wyjście PowerCON;
- IP minimum 20;
- Waga do 4,5kg;

Urządzenie musi posiadać w komplecie:

- kabel zasilający z wtykiem PowerCON
- kabel DMX 5 pin 3m,
- kabel DMX 3 pin 3m,
- uchwyty klamrowe na rurę Ø 50 mm,
- atestowaną linką zabezpieczającą odpowiednią do wagi urządzenia.
- skrzydła kadrujące.

Płatność za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonana w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.

Oferta na urządzenia równoważne

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej na urządzenia wymienione powyżej, pod warunkiem, że parametry techniczne, funkcjonalne, użytkowe oferowanych urządzeń równoważnych będą takie same (lub lepsze) jak parametry wymienione powyżej.

Wymagania ogólne

Posiadanie przez wykonawcę wyspecjalizowanego zakładu serwisowego z autoryzacją producenta na terenie Polski.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 31527000-6 Reflektory punktowe; 31527260-6 Systemy oświetleniowe

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia - **do dnia 25.07.2016r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **lub** przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- e) spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- f) wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **trzy** dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż **150.000,00** złotych brutto.

Jako zamówienie odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, Zamawiający uzna realizację minimum **trzech zadań**: dostawa zestawu reflektorów.

- g) zapewnią serwis na proponowane urządzenia w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww warunków zgodnie z formułą „spełnianie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa jest w pkt. VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie iż wykonawca spełnia ww warunki.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 oraz 2a Prawa zamówień publicznych,
- b) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

- c) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- d) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Prawa zamówień publicznych

4. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Pzp,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 3**.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) wykaz zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminu realizacji i odbiorców (**zał. nr 5 SIWZ**)

Przez dostawy o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia należy rozumieć dostawę, montaż zestawu obejmującego nie mniej niż dwadzieścia odbiorników i nadajników pracujących jako jeden system.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić i udokumentować należyte wykonanie trzech dostaw o podobnym charakterze o wartości minimum **150.000 zł** (brutto) każda.

b) dokumenty potwierdzające, że dostawy wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ „Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia” zostały wykonane należycie (referencje).

3. Inne wymagane dokumenty

- a)** formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2**,
- b)** dane techniczne i karty katalogowe oferowanych urządzeń, sporządzone w języku polskim, potwierdzające zgodność oferowanego sprzętu z wymaganiami zawartymi w zał. nr 1 do SIWZ : „Opis przedmiotu zamówienia”,
- c)** certyfikaty bezpieczeństwa oraz dokumenty wymagane przez prawo potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do używania na terenie Polski (Certyfikat CE),
- d)** szczegółowy kosztorys ofertowy przedmiotu zamówienia,
- e)** dokument potwierdzający wniesienie wadium.

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a)** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b)** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c)** nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty powinny być wystawione w terminach jak wyżej.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- a) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie,
- b) oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Oświadczenia Wykonawcy składają wyłącznie w formie oryginału.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i uczestnicy postępowania będą przekazywali między sobą w formie pisemnej w języku polskim.

2. Oświadczenie i wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

81-372 Gdynia, Plac Grunwaldzki 1

faksem: 587855861

lub na adres e-mail: d.kruszyniak@muzyczny.org

4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieści je na tej stronie.

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest :

Kierownik Działu Eksploatacji - Dariusz Kruszyniak tel. 58 785 58 71
507-096-411

Kierownik Sekcji Oświetlenia - Piotr Kuchta tel. 501-706-508

VIII. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **3.000,00 zł**, słownie: trzy tysiące złotych.

Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: BANK HANDLOWY S.A. O/GDYNIA 41 10301508 0000 000 801094007

Sposób przekazania wadium:

kopia przelewu, poręczenia, gwarancje muszą być dołączone do oferty w oryginale przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia **11.08.2016r.**

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- e) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

- h) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. *Oferta wspólna*

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
- c) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
- d) przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie,
- e) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. *Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty*

- a) ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego,
- b) koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres siedziby zamawiającego:

Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej
Plac Grunwaldzki 1
81-372 Gdynia

- c) oznakowane następująco: przetarg nieograniczony na :

„Dostawa zestawu reflektorów”

- d) Opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem **„nie otwierać przed 11.07.2016r. godz. 11.30”**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

siedzibie amawiającego

Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej, Plac Grunwaldzki 1, Gdynia

Sekretariat, pokój nr 23 (czynny w dni robocze w godz. 8.00-14.00)

do dnia 11.07.2016r. do godz. 11.00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego, Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej, Plac Grunwaldzki 1, Gdynia

Pokój nr 052, w dniu 11.07.2016r. godz. 11.30

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena i okres gwarancji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

L.p	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena	80%	80 pkt.
2)	Termin dostawy	20%	20 pkt.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza, (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów wynikająca z zastosowanych wzorów do obliczeń. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

- 1) w kryterium „cena” (C) wg poniższego wzoru:

$$C = \text{najniższa oferowana cena} / \text{cena oferty danego oferenta} \times 80$$

Liczba uzyskanych punktów w kryterium „cena” zostanie pomnożona przez współczynnik procentowy odpowiadający wadze tego kryterium.

2) punkty w kryterium „termin dostawy” (G):

Zamawiający przyzna punkty za termin dostawy (nie przekraczający 7dni) - 20pkt. Za każdy dodatkowy dzień późniejszego dostarczenia towaru Zamawiający odejmie 2 pkt.

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru $K = C + G$

XIV . Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ustawy PZP.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt XIV.2 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona zostanie tylko jedna oferta lub upłynie termin związania

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Warunki umowy

1. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 4**
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku gdy:
a) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,

- b) konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- c) zmiana terminu wykonania zamówienia wyniknie z wydłużenia czasu postępowania np. z powodu konieczności wezwania wykonawcy do uzupełnienia brakujących oświadczeń i dokumentów, wniesionego odwołania.
- d) zmiana terminu wykonania zamówienia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XVII. Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XIX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

XXI. Wykonanie zamówienia przez podwykonawców

Wykonawcy składający ofertę są zobowiązani do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzą podwykonawcom. (Załącznik nr 6)

XXII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym osobom – jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.muzyczny.org. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia

Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na następujących zasadach

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,
- c) bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
- d) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
- e) jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca,
- f) zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
- g) zamawiający wyznaczy członów komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- h) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Załączniki do specyfikacji:

- 1/ Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- 2/ Formularz ofertowy – załącznik nr 2
- 3/ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 3
- 4/ Wzór umowy – załącznik nr 4
- 5/ Wykaz dostaw – załącznik nr 5
- 6/ Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik nr 6

Kierownik Działu Eksploatacji
Dariusz Kruszyniak

Z-ca Dyrektora
Bogdan Gasik

Podpis osoby uprawnionej
Gdynia, 01.07.2016r.

Podpis osoby uprawnionej
Gdynia, 01.07.2016r.